



| ACTA No. 002  |   |   |                              |
|---|---|---|------------------------------|
| <b>NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:</b><br><br>COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LA INSTRUCTORA EDITH MILENA SARMIENTO CON MOTIVO DEL OFICIO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA GREMIOS UNIDOS DEL MUNICIPIO DE CÚCUTA, RELACIONADO AL DESEMPEÑO DE SUS OBLIGACIONES CONTRACTUALES EN EL PROGRAMA DE FORMACIÓN PROFESIONAL SISTEMAS TELEINFORMÁTICOS DE LA COORDINACIÓN DE PROGRAMAS ESPECIALES SENA-CENTRO CIES   |   |   |                              |
| <b>CIUDAD Y FECHA:</b>  | <b>SAN JOSE DE CÚCUTA,<br/>FEBRERO 17 DE 2025</b>                               | <b>HORA INICIO:</b><br>08:40 AM   | <b>HORA FIN:</b><br>09:40 AM |
| <b>LUGAR Y/O ENLACE:</b>  | <b>OFICINA TERCER PISO,<br/>EDIFICIO<br/>ADMINISTRATIVO<br/>SENA, PESCADERO</b> | <b>DIRECCIÓN / REGIONAL /<br/>CENTRO: REGIONAL NORTE DE<br/>SANTANDER-CENTRO CIES</b> |                              |
| <b>AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:</b><br>1.Saludo de los participantes<br>2.Solicitud de cambio de la asignación dada acorde al seguimiento al desarrollo de las obligaciones contractuales de la Instructora Edith Milena Sarmiento en la Institución Educativa Gremios Unidos, asignada durante la vigencia 2025.<br>3.Conclusiones  |   |   |                              |
| <b>OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:</b><br>Analizar la solicitud de cambio de asignación presentada para la Instructora Edith Milena Sarmiento, teniendo en cuenta el seguimiento realizado a su desempeño como instructora contratista y las condiciones reportadas por la Institución Educativa Gremios Unidos del Municipio de Cúcuta, con el fin de evaluar alternativas de solución y establecer compromisos de mejora.  |   |   |                              |
| <b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b><br>Se inicia la reunión estando presente Yorgos Joffrey Ramírez Pérez, Subdirector (e) del Centro CIES, la Coordinadora de Programas Especiales Alba Gisela Araque Orozco, los Dinamizadores de Articulación con la Educación Media, Diana Carolina Parada Valencia y José del Carmen Conde Rodríguez y la instructora Edith Milena Sarmiento.<br><br>Se dio inicio con el saludo de los participantes. Posteriormente, la Coordinadora Académica Alba Gisela Araque Orozco puso en contexto al Ingeniero Yorgos, sobre el motivo de la |   |   |                              |



reunión: la solicitud de cambio de asignación presentada por la Instructora Edith Milena Sarmiento, en virtud del oficio radicado por la Institución Educativa Gremios Unidos del Municipio de Cúcuta.

La instructora expuso que desea ser reasignada debido a la distancia de su lugar de trabajo actual (zona Toledo, Herrán, Ragonvalia), ya que tiene una hija menor de edad y enfrenta actualmente un proceso legal con el padre de la menor, lo cual le dificulta el desplazamiento y cuidado de su hija. Solicitó se le asigne una institución en Cúcuta o zonas cercanas.

La Coordinadora Alba Gisela aclaró que la asignación realizada fue hecha con base en la disponibilidad existente, teniendo en cuenta que aún falta un instructor por ingresar. Por tanto, cualquier cambio en este momento requeriría reorganizar asignaciones ya establecidas con otros instructores.

Los dinamizadores presentes, Diana Carolina Parada Valencia y José del Carmen Conde Rodríguez, intervinieron señalando que antes de confirmar su asignación, se le ofrecieron dos opciones: Toledo o Arboledas. La instructora eligió Toledo, considerando que Herrán y Ragonvalia estaban en la misma ruta. Se le informó desde el principio que no existían más alternativas.

En relación con el oficio enviado por la Institución Educativa Gremios Unidos, se socializó que se manifestaron inconformidades relacionadas con el desempeño de la instructora contratista, específicamente en:

- \*Falta de dominio de grupo.

- \*Deficiencias didácticas en el desarrollo de habilidades de los estudiantes.

- \*Falta de compromiso, evidenciada en la no participación en actividades institucionales como la feria empresarial.

Ante esto, el Subdirector de Centro, Ing. Yorgos, expresó que comprende la situación personal de la instructora, sin embargo, determina que las necesidades institucionales tienen prioridad actualmente, pero recalcó que las coordinaciones académicas del SENA cuentan con autonomía para distribuir al personal conforme a lineamientos institucionales. Señaló que el contrato cubre todo el departamento de Norte de Santander, y no un municipio específico.



Se plantea a la instructora que, de no poder cumplir con la asignación, se considera la posibilidad de desistir de su contrato sin inconvenientes, recalcando la necesidad de claridad y responsabilidad frente a las obligaciones contractuales desde el inicio del proceso.

Asimismo, se propuso elaborar e implementar un Plan de Mejoramiento, el cual deberá enfocarse en:

- \*Mejorar el manejo de grupo.

- \*Aplicar técnicas didácticas activas durante el proceso formativo.

- \*Fortalecer la comunicación con aprendices, docentes técnicos, coordinadores académicos y rectores.

- \*Cumplir con las actividades institucionales con compromiso y profesionalismo.

Se le informó además que su labor será objeto de supervisión contractual directa por parte del equipo de dinamizadores y coordinación académica, con el fin de garantizar mejoras en su desempeño.

Se hizo énfasis en la importancia de asumir el rol del instructor con madurez profesional, entendiendo que el SENA asigna sus recursos humanos conforme a criterios pedagógicos, disponibilidad logística y cobertura institucional, y que las necesidades individuales, aunque comprensibles, no pueden sobreponerse a las necesidades del servicio de formación. Este tipo de situaciones suele presentarse principalmente por falta de comunicación clara y oportuna sobre las condiciones y alcance de la asignación contractual al momento de la firma del contrato. También influyen factores personales de los instructores, como la situación familiar, legal y las dinámicas de cuidado parental, que pueden cambiar de manera imprevista tras la asignación. Además, la limitada disponibilidad de opciones de asignación geográfica. La presión institucional para cumplir con la demanda educativa puede llevar a reasignaciones, lo que puede causar inconformidades entre el personal contratado.

**Propuestas de acciones de mejora para evitar recurrencias similares:**

- \*Mejorar la comunicación previa a contratación: Garantizar que, antes de la firma del contrato, los instructores tengan completa claridad sobre el alcance de su lugar de trabajo, la flexibilidad geográfica requerida.



\*Establecer programas internos de acompañamiento psicosocial y profesional para los instructores que reporten situaciones personales complejas, evitando que estos factores impacten negativamente la prestación del servicio educativo.

\*Realizar capacitaciones sobre el alcance de los contratos y la normatividad vigente respecto a movilidad y asignaciones, tanto para instructores como para coordinadores, reforzando compromiso y corresponsabilidad institucional.

Con la implementación de estas acciones de mejora, se espera prevenir recurrencia de este tipo de situaciones, fortalecer la cultura organizacional del SENA y propiciar ambientes laborales más transparentes, equitativos y eficientes para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

El Subdirector del Centro, Ingeniero Yorgos, reitera que la labor del instructor debe estar orientada al mejoramiento continuo, la responsabilidad institucional y el compromiso ético. Reafirmó que, a pesar de las dificultades, el SENA acompaña a su talento humano en los procesos de mejora, pero se debe actuar con profesionalismo, empatía y disposición al cambio.

Como punto final, el Subdirector ratifica que la asignación de la instructora se mantiene en los municipios de Toledo, Herrán y Ragonvalia, conforme a las necesidades institucionales y a lo previamente acordado.

De igual manera se agradeció la asistencia, participación y disposición de todos los presentes para abordar esta situación y el compromiso de trabajar conjuntamente en el bienestar institucional y en el cumplimiento de los objetivos educativos. Se deja constancia de la voluntad de colaboración institucional para lograr un impacto positivo en los estudiantes y en las instituciones educativas articuladas.

### **CONCLUSIONES**

\*Se reconoce la situación personal de la instructora; sin embargo, se ratifica que las asignaciones de formación se definen conforme a criterios institucionales, y actualmente no es viable realizar una nueva redistribución.



\*La instructora Edith Milena Sarmiento sigue cumpliendo con su asignación actual en las instituciones educativas ubicadas en Toledo, Herrán y Ragonvalia, tal como lo estipula su contrato con el SENA, toda vez que está en el marco de los municipios del Departamento Norte de Santander.

\*Se establece un Plan de Mejoramiento Individual que responde a las observaciones emitidas por la IE Gremios Unidos y a las dificultades identificadas en su desempeño pedagógico, el cual será acompañado por dinamizadores y coordinadores.


\*Se espera que, la instructora mejore sus prácticas de enseñanza, fortalezca sus habilidades comunicativas y pedagógicas, y garantice el cumplimiento cabal de sus obligaciones contractuales.

\*Se deja constancia de que la Coordinación Académica, junto con el equipo de dinamizadores, realizará seguimiento constante al proceso. Cualquier nueva queja institucional o reincidencia en las faltas mencionadas, podrá ser causal para prescindir del contrato, en virtud de lo establecido en las directrices del SENA.

\*Se exhorta a la instructora a mantener una actitud proactiva, responsable y profesional en todas las instituciones donde se desempeñe, promoviendo relaciones armónicas con el equipo educativo y asegurando una experiencia formativa de calidad para los aprendices.

\*Las partes presentes manifiestan su compromiso con la mejora continua y la disposición institucional para brindar el acompañamiento necesario, con el propósito de evitar nuevas situaciones similares en el futuro.

#### ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

| ACTIVIDAD /DECISIÓN  | FECHA           | RESPONSABLE                                 | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL   |
|--|-----------------|---|---|
| Realizar acta donde se evidencia los compromisos a adquirir por parte de la Coordinación de Programas Especiales | Febrero de 2025 | Coordinadora Académica Programas Especiales |  |



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

| NOMBRE                            | DEPENDENCIA/<br>EMPRESA | APRUEBA<br>(SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O<br>PARTICIPACIÓN<br>VIRTUAL |
|-----------------------------------|-------------------------|--------------------|-------------|-------------------------------------|
| Yago Joffrey<br>Ramirez Pealé     | SENA/<br>CIES           | SI                 | —           |                                     |
| Alba Gisela<br>Arzque Orozco      | CIES                    | SI                 | —           |                                     |
| Diana Carolina<br>Parada Valencia | CIES                    | SI                 | —           |                                     |
| Edith Milena<br>Sarmiento         | CIES                    | SI                 | —           | Edith Sarmiento                     |
| José del Carmen<br>González R     | CIES                    | SI                 | —           | <br>17/10/25                        |
|                                   |                         |                    |             |                                     |
|                                   |                         |                    |             |                                     |
|                                   |                         |                    |             |                                     |
|                                   |                         |                    |             |                                     |
|                                   |                         |                    |             |                                     |
|                                   |                         |                    |             |                                     |
|                                   |                         |                    |             |                                     |
|                                   |                         |                    |             |                                     |



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

## **ANEXOS**